**«Утверждено»**

**Решением Муниципального Совета**

**от «25» ноября 2010 года № 67**

## Глава Муниципального образования МО № 57

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Гордин Э.И.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Антитеррористическая комиссия муниципального образования (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим координацию деятельности подразделений местной администрации муниципального образования по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования. Комиссия имеет сокращенное название - АТК.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъекта РФ, иными нормативными правовыми актами субъекта РФ, решениями Национального антитеррористического комитета и Антитеррористической комиссии в субъекте РФ, Уставом муниципального образования, а также настоящим Положением.

 **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

1. Основными задачами комиссии являются:

1.1. Координация деятельности Местной администрации муниципального образования по профилактике терроризма и экстремизма

1.2. Организация обучения населения муниципального образования по вопросам действий в период возникновения угрозы совершения терактов и других чрезвычайных ситуаций

1.3 Содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории

1.4. Участие в минимизации и ( или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма

1.5.Информирование населения муниципального образования по вопросам противодействия и профилактики терроризма и экстремизма

1.6. Пропаганда толерантного поведения населения к людям других национальностей

1.7..Создание системы воспитательных мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма и минимизации их проявлений

 **ПРАВА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

1.1 Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности подразделений местной администрации муниципального образования по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;

1.2 Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от подразделений местной администрации муниципального образования, административно-правоохранительных органов, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования;

1.3 Привлекать для участия в работе Комиссии специалистов подразделений местной администрации муниципального образования, а также административно-правоохранительных органов и представителей организаций и общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования;

1.4 Вносить в установленном порядке предложения по вопросам профилактики экстремистских проявлений в антитеррористическую комиссию Невского района.

 **СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

1.  Руководителем Комиссии является глава муниципального образования (председатель Комиссии).

2. Состав комиссии формируется из руководителей Местной администрации, служащих и председателей постоянных депутатских комиссий

3.  Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утвержденным ее председателем.

4. Заседания Комиссии проводятся на основании плана работы, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии путем открытого голосования.

6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

7.Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для Местной администрации муниципального образования.

8. Председатель Комиссии назначает должностное лицо, ответственное за организацию этой работы.

9. Основными задачами аппарата Комиссии являются:

9.1  Разработка проекта плана работы Комиссии;

9.2  Обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

9.3  Обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением ее решений;

9.4 Получение и анализ информации об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах в муниципальном образовании, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма, выработка предложений Комиссии по устранению причин и условий, способствующих их проявлению;

9.5 Обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом Антитеррористической комиссии Невского района;

9.6 Организация и ведение делопроизводства Комиссии.

10. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение работы Комиссии осуществляет специалист местной администрации по связям с общественностью.

**СОСТАВ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Глава муниципального образования - председатель Комиссии.

2. Глава местной администрации муниципального образования - заместитель председателя Комиссии.

3. Заместитель главы местной администрации - заместитель председателя Комиссии (по согласованию),

4. Специалист по связям с общественностью местной администрации - ответственный секретарь Комиссии.

5. Председатель постоянной депутатской комиссии по ГОиЧС (по согласованию)

6. Председатель постоянной депутатской комиссии по информационной политике и связям с общественностью (по согласованию).