ИНФОРМАЦИОННО-ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА

ОККЕРВИЛЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ

№12 (210) e-mail: spbmo57@mail.ru www.mo57.ru ИЮЛЬ 2013 ГОД

Официальная публикация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 239 «10» июля 2013 года

Об изменении целевых муниципальных программ на 2013 год

В соответствии с бюджетным кодексом РФ, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный, местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в целевую муниципальную программу «Благоустройство» на 2013 год согласно приложению № 1 к постановлению
2. Утвердить целевую муниципальную программу «Благоустройство» на 2013 год согласно приложению № 2 к постановлению;
3. Внести изменения в целевую муниципальную программу «Молодежная политика» на 2013 год согласно приложению № 3 к постановлению;
4. Утвердить целевую муниципальную программу «Молодежная политика» на 2013 год согласно приложению № 4 к постановлению;
5. Внести изменения в целевую муниципальную программу «Культура» на 2013 год согласно приложению № 5 к постановлению;
6. Утвердить целевую муниципальную программу «Культура» на 2013 год согласно приложению № 6 к постановлению;
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

Приложение № 1
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 28.12.2012 г. № 484, Постановление от 18.01.2013 г. № 16
Постановление от 14.03.2013 г. № 75 , Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 14.06.2013 г. № 211, Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Изменения, вносимые в целевую муниципальную программу «БЛАГОУСТРОЙСТВО» внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный на 2013год

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Объем работ	Бюджетные средства (тыс. руб.)	Программа			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
	Благоустройство			- 0,0	- 450,0	- 5 529,7	5 352,9	626,8
1.1.	Благоустройство внутридворовых и придомовых территорий	600 01 00		- 0,0	- 450,0	- 5 366,2	5 352,9	463,3
1.1.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	600 01 01		- 0,0	- 450,0	- 4 277,0	4 277,0	450,0
1.1.1.11	Текущий ремонт набивного покрытия детской площадки и дорожек по адресу: ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	1454,7м²	-		- 1 513,1	1 513,1	
1.1.1.12	Текущий ремонт набивного покрытия детской площадки и дорожек по адресу: пр.Солидарности д.5 - ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	451,8м²	-		-520,1	520,1	
1.1.1.13	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия с бордюром пешеходной дорожки по адресу: ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	69,6м²	-		-172,9	172,9	
1.1.1.14	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия с бортовым камнем пешеходной дорожки по адресу: пр.Солидарности д.5 - ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	200,6м²	-		- 886,2	886,2	
1.1.1.15	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия парковки по адресу: напротив д.7 по ул. Кржижановского	600 01 01	374,8м²	-		- 773,3	773,3	
1.1.1.22	Проектирование, составление сметной документации	600 01 01		-	- 450,0			450,0
1.1.1.23	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 01 01		-		- 411,4	411,4	
1.1.2.	Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	600 01 03		-	-	- 40,0	26,7	13,3
1.1.2.3	Ремонт и окраска ограждений газонов на территории МО	600 01 03	187,0 п.м.	- 8,7		- 40,0	18,0	13,3
1.1.2.5	Установка ограждения газонов по адресу: ул. Латышских Стрелков д.11,к.4.	600 01 03	22,3 п.м.	8,7			8,7	
1.1.3.	Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования	600 01 04		-	-	- 892,5	892,5	-
1.1.3.2	Установка МАФ по адресу: ул. Джона Рида д.7,к.1 - д.7,к.3.	600 01 04	1,0 к-т.	-		- 600,0	600,0	
1.1.3.4	Установка МАФ по адресу: наб. р. Оккервиль д.4 (скамья лягушки)	600 01 04	1,0 шт.	-		-242,5	242,5	
1.1.3.6	Демонтаж старых МАФ (ул.Джона Рида, д.4, кор.2; ул. Латышских Стрелков, д.11, кор.4 , пр. Солидарности,д.5, ул. Коллонтай д.30, кор.2)	600 01 04		-		- 50,0	50,0	
1.1.4.	Обустройство и содержание спортивных площадок	600 04 02		-	-	- 156,7	156,7	-
1.1.4.3	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 04 02		-		- 56,7	56,7	
1.1.4.4	Установка информационных щитов на детских – игровых площадках на территории МО	600 04 02		-		- 100,0	100,0	
1.2.	Обеспечение санитарного благополучия населения	600 02 00		-	-	-	-	-
1.2.1.	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	600 02 03		-	-	-	-	-
1.3.	Озеленение территорий муниципального образования	600 03 00		-	-	- 113,5	- 50,0	163,5
1.3.1.	Озеленение придомовых территорий и территорий дворов	600 03 01		-	-	- 113,5	- 50,0	163,5
1.3.1.7	Реестр зеленых насаждений МО	600 03 01		-		- 50,0	- 50,0	100,0
1.3.1.12	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 03 01		-		-63,5		63,5
1.4.	Прочее благоустройство	600 04 00		-	-	- 50,0	50,0	-
1.4.1.	Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок	600 04 01		-	-	- 50,0	50,0	-
1.4.1.10	Ремонт и окраска детского игрового оборудования на территории МО	600 04 01		-		-50,0	50,0	
0	ИТОГО:			- 0,0	- 450,0	- 5 529,7	5 352,9	626,8

Приложение № 2
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 28.12.2012 г. № 484, Постановление от 18.01.2013 г. № 16
Постановление от 14.03.2013 г. № 75 , Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 14.06.2013 г. № 211, Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Целевая муниципальная программа «БЛАГОУСТРОЙСТВО» внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный на 2013год

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Объем работ	Бюджетные средства (тыс. руб)	Программа			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
0	Благоустройство			55 360,4	895,7	1 543,8	26 017,5	26 903,4
1.1.	Благоустройство внутридворовых и придомовых территорий	600 01 00		38 246,4	598,7	377,3	20 329,6	16 940,8
1.1.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	600 01 01		31 585,8	513,1	-	19 074,6	11 998,1
1.1.1.1	Текущий ремонт набивного покрытия основания детской площадки (существующей) и пешеходных дорожек, по адресу ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8,к.2, СУБСИДИЯ	600 01 01	1214,6м²	1 333,3	-	-	-	1 333,3
1.1.1.2	Мощение площадки для проведения культурно массовых мероприятий, по адресу ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8,к.2, СУБСИДИЯ	600 01 01	972,7м²	2 078,5	-	-	-	2 078,5
1.1.1.3	Мощение пешеходных дорожек и зон отдыха по адресу : ул.Чудновского д.8, к.1 - д.8,к.2, СУБСИДИЯ	600 01 01	899,0м²	2 855,4	-	-	-	2 855,4
1.1.1.4	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия по адресу : ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8, к.2, СУБСИДИЯ	600 01 01	520,0м²	1 594,7	-	-	-	1 594,7
1.1.1.5	Устройство геогазона по адресу: ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8, к.2, СУБСИДИЯ	600 01 01	944,0м²	2 784,6	-	-	-	2 784,6
1.1.1.6	Текущий ремонт набивного покрытия основания детской площадки (существующей) по адресу ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7,к.3.	600 01 01	253,4м²	476,9	-	-	476,9	-
1.1.1.7	Устройство резинового покрытия основания детской площадки по адресу: ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7,к.3.	600 01 01	772,4м²	1 708,2	-	-	1 708,2	-
1.1.1.8	Устройство резинового покрытия основания спортивной площадки по адресу: ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7,к.3.	600 01 01	379,1м²	877,5	-	-	877,5	-
1.1.1.9	Мощение пешеходных дорожек и зон отдыха по адресу: ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7,к.3.	600 01 01	1215,8м²	4 281,4	-	-	4 281,4	-
1.1.1.10	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия по адресу : ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7, к.3.	600 01 01	351,2м²	870,2	-	-	870,2	-
1.1.1.11	Текущий ремонт набивного покрытия детской площадки и дорожек по адресу: ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	1454,7м²	1 513,1	-	-	1 513,1	-
1.1.1.12	Текущий ремонт набивного покрытия детской площадки и дорожек по адресу: пр.Солидарности д.5 - ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	451,8м²	520,1	-	-	520,1	-
1.1.1.13	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия с бордюром пешеходной дорожки по адресу: ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	69,6м²	172,9	-	-	172,9	-
1.1.1.14	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия с бортовым камнем пешеходной дорожки по адресу: пр.Солидарности д.5 - ул. Коллонтай , д.30, кор.2	600 01 01	200,6м²	886,2	-	-	886,2	-
1.1.1.15	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия парковки по адресу: напротив д.7 по ул. Кржижановского	600 01 01	374,8м²	773,3	-	-	773,3	-

1.1.1.16	Текущий ремонт набивного покрытия дорожек по адресу: вдоль д.5, к.4 по ул. Кржижановского, (со стороны школы)	600 01 01	641,0 м²	1 254,8	-	-	1 254,8	-
1.1.1.17	Устройство резинового покрытия основания детской площадки "Петропавловская крепость" по адресу: пр. Российский д.14	600 01 01	1089,0м²	1 788,2	-	-	1 788,2	-
1.1.1.18	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия по адресу : пр.Солидарности д.3, к.1 - д.1, к.3	600 01 01	622,0м²	1 982,0	-	-	1 982,0	-
1.1.1.19	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия на проезде между домами по адресу : ул. Джона Рида д.4, к.2 - ул. Ворошилова д.7, к.2	600 01 01	446,6м²	911,6	-	-	911,6	-
1.1.1.20	Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия на проезде и существующей парковке у дома, без замены бордюра по адресу : ул. Джона Рида д.4, к.1	600 01 01	465,6м²	646,8	-	-	646,8	-
1.1.1.21	Текущий ремонт картами а/б покрытия на территории МО	600 01 01	384,6м²	500,0	-	-	-	500,0
1.1.1.22	Проектирование, составление сметной документации	600 01 01		1 364,7	513,1	-	-	851,6
1.1.1.23	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 01 01		411,4	-	-	411,4	-
1.1.2.	Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	600 01 03		2 907,2	10,0	100,0	130,2	2 667,0
1.1.2.1	Установка ограждения газонов по адресу: ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7, к.3, долевое участие к СУБСИДИИ	600 01 03	680,0п.м.	1 320,0	-	-	-	1 320,0
1.1.2.2	Установка ограждения газонов по адресу: ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8, к.2, СУБСИДИЯ	600 01 03	693,0п.м.	1 333,7	-	-	-	1 333,7
1.1.2.3	Ремонт и окраска ограждений газонов на территории МО	600 01 03	187,0п.м.	141,3	10,0	100,0	18,0	13,3
1.1.2.4	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 01 03		47,7	-	-	47,7	-
1.1.2.5	Установка ограждения газонов по адресу: ул. Латышских Стрелков д.11,к.4.	600 01 03	22,3п.м.	64,5	-	-	64,5	-
1.1.3.	Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования	600 01 04		1 822,2	-	129,7	892,5	800,0
1.1.3.1	Установка МАФ по адресу: ул. Чудновского д.8,к.1 - д.8, к.2, долевое участие к СУБСИДИИ	600 01 04	70 шт.	800,0	-	-	-	800,0
1.1.3.2	Установка МАФ по адресу: ул. Джона Рида д.7,к.1 - д.7,к.3.	600 01 04	1,0к-т.	600,0	-	-	600,0	-
1.1.3.3	Установка МАФ на площадке в виде Петропавловской крепости по адресу: пр. Российский, д.14	600 01 04	1,0к-т.	86,9	-	86,9	-	-
1.1.3.4	Установка МАФ по адресу: наб. р. Оккервиль д.4 (скамья лягушки)	600 01 04	1,0 шт.	242,5	-	-	242,5	-
1.1.3.5	Установка МАФ на площадках по адресу: ул. Латышских стрелков д.5, к.2	600 01 04	1,0к-т.	42,8	-	42,8	-	-
1.1.3.6	Демонтаж старых МАФ (ул. Джона Рида, д.4, кор.2; ул. Латышских Стрелков, д.11, кор.4 , пр. Солидарности,д.5, ул. Коллонтай д.30, кор.2)	600 01 04		50,0	-	-	50,0	-
1.1.4.	Обустройство и содержание спортивных площадок	600 04 02		1 931,2	75,6	147,6	232,3	1 475,7
1.1.4.1	Установка спортивного оборудования на спортивную площадку по адресу:ул. Джона Рида д.7,к.1 - д.7,к.3.	600 04 02	1,0к-т.	1 400,0	-	-	-	1 400,0
1.1.4.2	Обслуживание спортивных тренажеров на территории МО	600 04 02		302,5	75,6	75,6	75,6	75,7
1.1.4.3	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 04 02		56,7	-	-	56,7	-
1.1.4.4	Установка информационных щитов на детских – игровых площадках на территории МО	600 04 02		100,0	-	-	100,0	-
1.1.4.5	Установка гандбольных ворот по адресу: ул. Чудновского д.17	600 04 02	4 шт.	72,0	-	72,0	-	-
1.2.	Обеспечение санитарного благополучия населения	600 02 00		300,0	-	100,0	100,0	100,0
1.2.1.	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	600 02 03		300,0	-	100,0	100,0	100,0
1.2.1.1	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	600 02 03		300,0	-	100,0	100,0	100,0
1.3.	Озеленение территорий муниципального образования	600 03 00		8 883,2	100,0	650,0	4 454,5	3 678,7
1.3.1.	Озеленение придомовых территорий и территорий дворов	600 03 01		7 478,3	100,0	650,0	4 454,5	2 273,8
1.3.1.1	Текущий ремонт газонов по адресу: ул.Джона Рида, д.7,к.1 - д.7,к.3, СУБСИДИЯ	600 03 01	7920,0м²	2 929,0	-	-	2 929,0	-
1.3.1.2	Посадка деревьев и кустарника по адресу: ул.Джона Рида , д.7,к.1 - д.7,к.3.	600 03 01	29д/372к	500,0	-	-	-	500,0
1.3.1.3	Посадка цветов в цветники по адресу: ул. Джона Рида д.7, к.1 - д.7, к.3.	600 03 01	250,0шт.	20,0	-	-	20,0	-
1.3.1.4	Текущий ремонт газонов по адресу: ул.Чудновского д.8,к.1 - д.8,к.2, СУБСИДИЯ	600 03 01	3736,0м²	1 322,0	-	-	1 322,0	-
1.3.1.5	Посадка деревьев и кустарников по адресу: ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8, к.2.СУБСИДИЯ	600 03 01	30д/95к	697,8	-	-	-	697,8
1.3.1.6	Посадка цветов в цветники по адресу: ул. Чудновского д.8, к.1 - д.8, к.2, долевое участие к СУБСИДИИ	600 03 01	250,0шт.	20,0	-	-	20,0	-
1.3.1.7	Реестр зеленых насаждений МО	600 03 01		300,0	-	100,0	100,0	100,0
1.3.1.8	Посадка цветов (рассада)	600 03 01	3500 шт	200,0	100,0	100,0	-	-
1.3.1.9	Привоз газонной земли.	600 03 01	150,0м²	100,0	-	100,0	-	-
1.3.1.10	Содержание зеленых насаждений, посадка цветов на территории МО (флорист)	600 03 01		100,0	-	100,0	-	-
1.3.1.11	Проектирование	600 03 01		250,0	-	250,0	-	-
1.3.1.12	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 03 01		127,0	-	-	63,5	63,5
1.3.1.13	Текущий ремонт газонов по адресу: ул. Коллонтай,д.30, кор.2	600 03 01	2450,0м	912,5	-	-	-	912,5
1.3.2.	Компенсационное озеленение, проведение санитарных вырубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников), реконструкция зеленых насаждений внутриквартального озеленения	600 03 02		1 404,9	-	-	-	1 404,9
1.3.2.1	Текущий ремонт газонов по адресу: ул. Кржижановского, д.5к.4.	600 03 02	2912,0м²	873,6	-	-	-	873,6
1.3.2.2	Текущий ремонт газонов по адресу: Латышских Стрелков д.11к.4	600 03 02	1771,0м²	531,3	-	-	-	531,3
1.4.	Прочее благоустройство	600 04 00		7 930,8	197,0	416,5	1 133,4	6 183,9
1.4.1.	Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок	600 04 01		7 930,8	197,0	416,5	1 133,4	6 183,9
1.4.1.1	Устройство сцены по адресу: ул. Чудновского д.8,к.1 -д.8, к.2, СУБСИДИЯ	600 04 01	1 к-т	1 000,0	-	-	-	1 000,0
1.4.1.2	Установка детского игрового оборудования на детскую площадку по адресу: ул. Чудновского д.8,к.1 -д.8, к.2, долевое участие к СУБСИДИИ	600 04 01	1к-т	2 730,0	-	-	-	2 730,0
1.4.1.3	Установка детского игрового оборудования на детскую площадку с пожарной тематикой по адресу: ул. Чудновского д.8,к.1 -д.8, к.2, долевое участие к СУБСИДИИ	600 04 01	1к-т	200,0	-	-	-	200,0
1.4.1.4	Установка детского игрового оборудования на детскую площадку по адресу: ул. Джона Рида д.7,к.1 -д.7, к.3, СУБСИДИЯ, "Кремль"	600 04 01	1к-т.	2 071,0	-	-	-	2 071,0
1.4.1.5	Контроль при выполнении работ (Технический надзор)	600 04 01		150,4	-	-	150,4	-
1.4.1.6	Привоз песка в песочницы.	600 04 01	90,0м²	35,9	-	35,0	-	0,9
1.4.1.7	Закупка инвентаря	600 04 01		27,5	15,5	-	12,0	-
1.4.1.8	Проектирование	600 04 01		200,0	-	200,0	-	-
1.4.1.9	Обслуживание и текущее содержание обьектов благоустройства и игровых форм.	600 04 01		1 466,0	181,5	181,5	921,0	182,0
1.4.1.10	Ремонт и окраска детского игрового оборудования на территории МО	600 04 01		50,0	-	-	50,0	-
0	ИТОГО:			55 360,4	895,7	1 543,8	26 017,5	26 903,4

Приложение № 3
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 14.12.2012 г. № 456, Постановление от 28.12.2012 г. № 484
Постановление от 14.03.2013 г. № 75 , Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 14.06.2013 г. № 211, Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Изменения, вносимые в целевую муниципальную программу МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА на 2013 год

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Ожидаемые конечные результаты		Величины изменений (тыс. руб)	Изменения			
			Ед. измер.	Кол-во		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
2.2	Муниципальный фестиваль «Звёзды Оккервиля» (досуговые мероприятия для жителей МО Правобережный)	431 02 01	участники	300	-332,0	-	-	-332,0	-
2.3	Поздравление первоклассников МО Правобережный с Днем Знаний «Первый раз в первый класс»	431 02 01	участники	810	332,0			332,0	
	ИТОГО:				-	-	-	0,0	-

Приложение №4
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 14.12.2012 г. № 456, Постановление от 28.12.2012 г. № 484
Постановление от 14.03.2013 г. № 75 , Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 14.06.2013 г. № 211, Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Муниципальная программа МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА
Основные мероприятия военно-патриотической направленности, сроки реализации, объем финансирования на 2013 год (тыс. рублей)

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Ожидаемые конечные результаты		Бюджетные средства (тыс. руб)	Программа			
			Ед. измер	Кол-во		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	431 01 01			490,0	15,0	60,0	415,0	-
1.1	Траурный митинг с возложением венка и цветов у мемориала «Журавли» к 27 января (автобус)	431 01 01	участники	20	15,0	15,0	-	-	-
1.2	Траурный митинг с возложением венка и цветов у мемориала «Журавли», на Пискаревском мемориальном кладбище к 9 мая	431 01 01	участники	40	30,0	-	30,0	-	-
1.3	Траурный митинг с возложением венка и цветов у мемориала «Журавли» к 8 сентября	431 01 01	участники	20	15,0	-	-	15,0	-

1.4	Военно-патриотическая игра «Зарница» (военно-патриотическое воспитание молодёжи)	431 01 01	участники	120	400,0	-	-	400,0	-
1.5	Организация участия юношей в учебных сборах учебного центра военной части в п. Сертолово-II Ленинградской области.		участники	121	30,0	-	30,0	-	-
2	Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	431 02 01			600,0	-	-	400,0	200,0
2.1	Муниципальный фестиваль «Жемчужина Оккервиля» (досуговые мероприятия для жителей МО Правобережный)	431 02 01	участники	100	200,0	-	-	-	200,0
2.2	Муниципальный фестиваль «Звёзды Оккервиля» (досуговые мероприятия для жителей МО Правобережный)	431 02 01	участники	300	400,0	-	-	68,0	-
2.3	Поздравление первоклассников МО Правобережный с Днем Знаний «Первый раз в первый класс»	431 02 01	участники	810	332,0			332,0	
3	Целевая программа по участию в деятельности по профилактике правонарушений	795 02 01			320,0	-	50,0	-	270,0
3.1	«Много профессий хороших и разных!» Экскурсии по профориентации для молодёжи МО.	795 02 01	участники	400	320,0	-	50,0	-	270,0
4	Целевая программа по участию в деятельности по профилактике наркомании	795 04 01			500,0	-	200,0	200,0	100,0
4.1	Обучение подростков МО Правобережный в экологическом лагере (мероприятие по профилактике безнадзорности и наркомании)	795 04 01	участники	20	400,0	-	200,0	200,0	-
4.2	Издание брошюры для жителей МО Правобережный о вреде Наркомании	795 04 01	участники		50,0	-	-	-	50,0
4.3	Лекции для подростков и родителей о вреде наркомании на базе "Семейной гостиной" КОЦ "Оккервиль"	795 04 01	участники		50,0	-	-	-	50,0
5	Целевая программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	795 05 01			694,0	-	200,0	-	494,0
5.1	Фестиваль « Оккервильская корона» (участие в деятельности по профилактике терроризма и экстремизма, воспитание толерантности)	795 05 01	участники	100	200,0	-	200,0	-	-
5.2	Военно-патриотические слеты «Готов к труду и обороне» для старших школьников и молодежи МО Правобережный	795 05 01	участники	150	494,0	-	-	-	494,0
	ИТОГО:				2 604,0	15,0	510,0	1 015,0	1 064,0

Приложение № 3
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 14.12.2012 г. № 456, Постановление от 25.02.2013 г. № 49
Постановление от 14.03.2013 г. № 75, Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Изменения, вносимые в целевую муниципальную программу Культура на 2013 год

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Ожидаемые конечные результаты		Величины изменений (тыс. руб)	Изменения			
			Ед. измер	Кол-во		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	Поздравление юбиляров от 90 лет и выше, а также юбиляров золотых и бриллиантовых свадеб	487 01 01	участники	87	100,0			100,0	
2	Билеты на концерт для жителей МО Правобережный «Песни Леонида Утесова»	487 01 01	участники	200	-100,0				-100,0
	ИТОГО:				0,0		100	101,3	-201,3

Приложение № 4
Утверждено Постановление от 09.11.2012 г. № 400
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель
С изменениями: Постановление от 14.12.2012 г. № 456, Постановление от 25.02.2013 г. № 49
Постановление от 14.03.2013 г. № 75, Постановление от 19.04.2013 г. № 125
Постановление от 10.07.2013 г. № 239

Целевая муниципальная программа Культура
Основные Культура мероприятия, сроки реализации, объем финансирования на 2013 год (тыс. рублей)

№ п/п	Мероприятия	Целевая статья	Ожидаемые конечные результаты		Бюджетные средства (тыс. руб.)	Программа			
			Ед. измер.	Кол-во		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
	Культура	440 01 01			3 690,0	2183,7	1 305,0	100,0	101,3
1	Мероприятие празднование 69-ой годовщины Полного освобождения города Ленинграда от фашистской блокады.	440 01 01	участники	45	60,0	60,0	-	-	-
2	Новогодние ёлки во дворе (2 представления)	440 01 01	участники	200	147,7	147,7	-	-	-
3	Поздравление актива жителей МО, посвященное Новому году.	440 01 01	участники	50	200,0	200,0	-	-	-
4	Новогодние подарки для детей, проживающих на территории МО.	440 01 01	участники	300	300,0	300,0	-	-	-
5	Билеты на новогоднее представление для жителей МО Правобережный.	440 01 01	участники	400	400,0	400,0	-	-	-
6	Уличный праздник «Веселое гуляние - с зимушкой прощание!»	440 01 01	участники	500	400,0	400,0	-	-	-
7	Военно-патриотические мероприятие «Невский парад» с выставкой ретро-техники, посвящённое Дню Победы».	440 01 01	участники	1500	800,0	-	800,0	-	-
8	Фестиваль в рамках Специальных Олимпийских игр инвалидов Санкт-Петербурга и Ленинградской области, посвященный Дню социального работника	440 01 01	участники	180	200,0	-	200,0	-	-
9	Поздравление Дедом Морозом и Снегурочкой опекаемых детей, детей-инвалидов, детей, проживающих на территории МО Правобережный	440 01 01	участники	120	380,0	380,0	-	-	-
10	Тренировочный день двигательной активности (ПТДА) в рамках всемирной декады инвалидов	440 01 01	участники	200	296,0	296,0	-	-	-
11	Организация и проведение мероприятия «Он сказал «Поехали!» интерактивная программа по тематике «Покорение космоса» для школьников МО Правобережный	440 01 01	участники	1200	305,0	-	305,0	-	-
12	Поздравление юбиляров от 90 лет и выше, а также юбиляров золотых и бриллиантовых свадеб	440 01 01	участники	87	201,3	-	-	100	101,3
	ИТОГО:				3 690,0	2 183,7	1 305,0	100,0	101,3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 242 «11» июля 2013 года

Об исполнении бюджета за I полугодие 2013 года

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом МО МО Правобережный, местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить отчёт об исполнении бюджета МО Правобережный за I полугодие 2013 года, по доходам в сумме 22261,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 23914,0 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 1652,3 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета, по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета МО Правобережный за I полугодие 2013 год, согласно приложению № 1;

1.2. расходов бюджета по ведомственной структуре расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджета МО Правобережный за I полугодие 2013 год, согласно приложение № 2;

1.3. источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета МО Правобережный за I полугодие 2013 год, согласно приложению № 3.

2. Утвердить сведения о численности муниципальных служащих МО Правобережный и фактически произведенных затрат на их денежное содержание за I полугодие 2013 года, согласно приложению № 4.

3. Утвердить отчёт о расходовании средств резервного фонда местной администрации МО Правобережный за I полугодие 2013 года, согласно приложению № 5.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования;

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

Приложение № 1
Утверждено
Постановлением от 11.07.2013 г. № 242
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2013 ГОДА

Показатели доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета

Наименование	Код бюджетной классификации	2013 год (тыс.руб.)	I полугодие	I полугодие	Отклонения от бюджета	% к году	% к полугодию
			план	факт	+ / -		
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	86 984,0	17612,2	16393,5	- 1 218,7	18,8%	93,08%
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	00010500000000000000	23727,,5	11700,8	10770,8	- 930,0	45,4%	92,05%
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	18210501011010000110	8 000,0	4110,0	3816,4	- 293,6	47,7%	92,86%
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	18210501021010000110	2063,0	760,5	632,8	- 127,7	30,7%	83,21%
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	18210501050010000110	800,0	398,0	521,3	123,3	65,2%	130,98%
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	18210502010020000110	12 864,5	6432,2	5800,3	- 631,9	45,1%	90,18%
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	00010600000000000000	56 202,1	3632,5	3745,6	113,1	6,7%	103,11%
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	18210601010030000110	56 202,1	3632,5	3745,6	113,1	6,7%	103,11%
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	00010900000000000000	5,1	2,3	1,3	- 1,0	25,5%	56,52%
Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	18210904040010000110	5,1	2,3	1,3	- 1,0	25,5%	56,52%
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	57,5	57,5	57,5	-	100,0%	100,00%

Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	957 1 11 07013 03 0000 120	57,5	57,5	57,5	-	100,0%	100,00%
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	00011300000000000000	2 392,9	392,9	106,4	- 286,5	4,4%	27,08%
Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриполугодиеьного озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	86711302993030100130	2 392,9	392,9	106,4	- 286,5	4,4%	27,08%
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	00011600000000000000	4 598,9	1826,2	1712,0	- 114,2	45,4%	92,05%
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	18211606000010000140	213,0	106,5	145,0	38,5	68,1%	136,15%
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	00011690030030000140	4 326,9	1 700,0	1567,0	- 133,0	36,2%	92,2!
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	00020000000000000000	31 299,0	5868,2	5868,2	-	18,7%	100,00%
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	00020200000000000000	31 299,0	5868,2	5868,2	-	18,7%	100,00%
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	95720203024030100151	2 791,9	1450,6	1450,6	-	52,0%	100,00%
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и	95720203024030200151	5,0	5,0	5,0	-	100,0%	100,00%
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	95720203027030100151	7 311,6	3655,8	3655,8	-	50,0%	100,00%
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	95720203027030200151	1 190,5	756,8	756,8	-	63,6%	100,00%
Итого доходов:		118 283,0	23480,4	2261,7	- 1 218,7	18,8%	94,81%

Приложение № 2
Утверждено Постановлением от 11.07.2013 г. № 242
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2013 ГОДА
Показатели расходов бюджета в ведомственной структуре расходов бюджета

Наименование	Раздел	Целевая статья	Вид расходов	2013 год (тыс. руб.)	I полугодие	I полугодие	Отклонения от бюджета	% к году	% к полугодию
					план	факт	+ / -		
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ(957)				118 283,0	42 472,6	23914,0	- 18 558,6	20,2%	56,3%
	0100			21 669,2	9 494,1	8700,7	- 793,4	40,2%	91,6%
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования				975,4	509,7	494,5	- 15,2	50,7%	97,0%
Глава муниципального образования	0102			975,4	509,7	494,5	- 15,2	50,7%	97,0%
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			7 353,5	2 489,2	2009,1	- 480,1	27,3%	80,7%
Депутаты, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	0103	0020301	121	837,6	428,0	381,9	- 46,1	45,6%	89,2%
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	0020302	321	233,3	116,6	84,2	- 32,4	36,1%	72,2%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401		6 282,6	1 944,6	1543,0	- 401,6	24,6%	79,3%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401	121	1 455,6	727,8	773,9	46,1	53,2%	106,3%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401	242	114,6	46,2	39,1	- 7,1	34,2%	84,7%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401	244	4 614,4	1 125,7	682,0	- 443,7	14,8%	60,6%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401	851	18,0	6,9	4,9	- 2,0	27,5%	71,7%
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020401	852	80,0	43,0	43,0	0,0	53,8%	100,0%
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			13 340,3	6 495,2	6197,1	- 298,1	46,5%	95,4%
Глава местной администрации	0104	0020501	121	975,4	535,7	506,6	- 29,1	51,9%	94,6%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601		12 359,9	5 956,5	5689,5	- 267,0	46,0%	95,5%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601	121	10 475,3	5 236,2	5148,0	- 88,2	49,1%	98,3%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601	242	42,0	15,5	10,0	- 5,5	23,8%	64,5%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601	244	1 712,6	691,1	517,0	- 174,1	30,2%	74,8%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601	851	65,0	8,6	8,6	0	13,2%	100%
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020601	852	65,0	11,3	5,9	- 5,4	9,1%	52,2%
Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составляющих протоколы об административных правонарушениях	0104	0020603	598	5,0	3,0	1,0	- 2,0	20,0%	33,3%
Другие общегосударственные вопросы	0113			813,5	304,6	152,3	- 152,3	18,7%	50,0%
Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	0113	0920101	630	549,4	274,6	137,3	- 137,3	25,0%	50,0%
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	0920500	852	60,0	30,0	15,0	- 15,0	25,0%	50,0%
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			688,0	357,5	80,0	- 277,5	11,6%	22,4%
Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	0309	2190101	242	6,0	3,0	0,0	- 3,0	0,0%	0,0%
Обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации	0309	2190102	244	25,0	8,0	0,0	- 8,0	0,0%	0,0%
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0309	2190103	244	657,0	346,5	80,0	- 266,5	12,2%	23,1%
Общеэкономические вопросы	0401			429,8	158,3	0,0	- 158,3	0,0%	0,0%
Проведение оплачиваемых общественных работ	0401	5100101	630	159,6	64,9	0,0	- 64,9	0,0%	0,0%
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	5100201	630	224,9	78,3	0,0	- 78,3	0,0%	0,0%
Временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поисках работы	0401	5100301	630	45,3	15,1	0,0	- 15,1	0,0%	0,0%
Благоустройство	0503			69 997,0	17 073,4	6096,5	- 10 976,9	8,7%	35,7%
Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	0503	6000101		40 175,0	9 249,8	263,1	- 8 986,7	0,7%	2,8%

Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	0503	6000101	244	20 939,3	660,6	263,1	- 397,5	1,3%	39,8%
Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки (Субсидии из бюджета СПб)	0503	6000101	599	10 646,5	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки (Муниципальный долг)	0503	6000101	710	8 589,2	8 589,2	0,0	- 8 589,2	0,0%	0,0%
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	0503	6000103		3 368,5	570,9	471,2	- 99,7	14,0%	82,5%
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	0503	6000103	244	1 573,5	109,6	10,0	- 99,6	0,6%	9,1%
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов (Субсидии из бюджета СПб)	0503	6000103	599	1 333,7	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов (Муниципальный долг)	0503	6000103	710	461,3	461,3	461,2	- 0,1	100,0%	100,0%
Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования	0503	6000104	244	1 822,2	128,8	0,0	- 128,8	0,0%	0,0%
Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	0503	6000203	244	300,0	100,0	8,9	- 91,1	3,0%	8,9%
Озеленение придомовых территорий и территорий дворов	0503	6000301		14 469,3	6 187,2	4958,0	- 1 229,2	34,3%	80,1%
Озеленение придомовых территорий и территорий дворов	0503	6000301	244	2 529,5	863,5	200,0	- 663,5	7,9%	23,2%
Озеленение придомовых территорий и территорий дворов (Субсидии из бюджета СПб)	0503	6000301	599	4 948,8	- 262,4	0,0	262,4	0,0%	0,0%
Озеленение придомовых территорий и территорий дворов (Муниципальный долг)	0503	6000301	710	5 586,1	5 586,1	4758,0	- 828,1	85,2%	85,2%
Организация работ по компенсационному озеленению	0503	6000302	244	1 404,9	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок	0503	6000401		7 930,8	613,5	367,8	- 245,7	4,6%	60,0%
Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок	0503	6000401	244	4 859,8	613,5	367,8	- 245,7	7,6%	60,0%
Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок	0503	6000401	599	3 071,0	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Обустройство и содержание и уборка территорий спортивных площадок	0503	6000402	244	1 931,2	223,2	27,5	- 195,7	1,4%	12,3%
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			200,0	100,0	0,0	- 100,0	0,0%	0,0%
Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	4280101	244	200,0	100,0	0,0	- 100,0	0,0%	0,0%
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			4 304,0	2 889,0	976,5	- 1 912,5	22,7%	33,8%
Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	0707	4310101	244	490,0	75,0	26,5	- 48,5	5,4%	35,3%
Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	0707	4310101	710	1 350,0	1 350,0	950,0	- 400,0	70,4%	70,4%
Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	0707	4310201	244	600,0	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	0707	7950201	244	320,0	320,0	0,0	- 320,0	0,0%	0,0%
Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге (Муниципальный долг)	0707	7950201	710	150,0	150,0	0,0	- 150,0	0,0%	0,0%
Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	0707	7950401	244	500,0	300,0	0,0	- 300,0	0,0%	0,0%
Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике терроризма и экстремизма и ликвидации последствий проявление терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	0707	7950501	244	694,0	694,0	0,0	- 694,0	0,0%	0,0%
Целевая программа по участию в реализации мер по профилактике терроризма и экстремизма и ликвидации последствий проявление терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (Муниципальный долг)	0707	7950501	710	200,0	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Культура	0801			4 690,0	4 688,7	2386,0	- 2 302,7	50,9%	50,9%
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	4400101	244	3 690,0	3 688,7	1536,0	- 2 152,7	41,6%	41,6%
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий (Муниципальный долг)	0801	4400101	710	1 000,0	1 000,0	850,0	- 150,0	85,0%	85,0%
Социальное обеспечение населения	1003			172,4	46,7	46,7	0	27,1%	100,0%
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1003	5050101	314	172,4	46,7	46,7	0	27,1%	100,0%
Охрана семьи и детства	1004			11 294,0	5 490,6	5280,0	- 210,6	46,8%	96,2%
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	1004	0020602	598	2 791,9	1 358,4	1421,5	63,1	50,9%	104,6%
Пособия на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и детей, переданных на воспитание в приемные семьи	1004	5201301	598	7 311,6	3 398,2	3182,9	- 215,3	43,5%	93,7%
Вознаграждение приемному родителю	1004	5201302	598	1 190,5	734,0	675,6	- 58,4	56,8%	92,0%
Массовый спорт	1102			1 600,0	600,0	0,0	- 600,0	0,0%	0,0%
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	1102	4870101	244	1 000,0	600,0	0,0	- 600,0	0,0%	0,0%
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта (Муниципальный долг)	1102	4870101	710	600,0	-	0,0	-	0,0%	0,0%
Периодическая печать и издательства	1202			1 860,0	1 277,4	195,2	- 1 082,2	10,5%	15,3%
Периодические издания, учрежденные представительными органами местного самоуправления	1202	4570101	244	1 860,0	1 277,4	195,2	- 1 082,2	10,5%	15,3%
Итого по главному распорядителю:				118 283,0	42 472,6	23914,0	- 18 558,6	20,2%	56,3%

Приложение № 3
Утверждено Постановлением от 11.07.2013 г. № 242
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2013 ГОДА

Показатели источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета	Исполнено, тыс.руб.
Изменение остатка средств на счетах по учету средств бюджета	000 105 0000 00 0000 000	1652,3

Приложение № 4
Утверждено Постановлением от 11.07.2013 г. № 242
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2013 ГОДА

Наименование категории работников	Среднесписочная численность работников за I полугодие 2013 года	Фактические затраты на денежное содержание за I полугодие 2013 года (тыс. руб.)
1	2	3
Муниципальные служащие муниципального совета МО Правобережный	4	1650,2
Муниципальные служащие местной администрации МО Правобережный	17	5654,6
Муниципальные служащие местной администрации МО Правобережный, выполняющие отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга (отдел опека).	4	1312,9

Приложение № 5
Утверждено Постановлением от 11.07.2013 г. № 242
Глава местной администрации МО Правобережный И.Р. Тонкель

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2013 ГОДА

Решением Совета МО Правобережный № 39 от 08 ноября 2012 года резервный фонд местной администрации на 2013 год был утвержден в сумме 565,1 тыс. рублей. Размер резервного фонда местной администрации составил 0,6 процента от утвержденного решением общего объема расходов бюджета на 2013 год в сумме 98283,0 тыс. рублей.
В соответствии с Решением Совета МО Правобережный № 51 от 27 декабря 2012 года был увеличена расходная часть бюджета на 20,0 тыс. руб., за счет предоставления субсидии бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга МО Правобережный на осуществление благоустройства территории муниципального образования, сумма бюджета по расходам на 2013 год составила 118283,0 тыс. рублей. Размер резервного фонда местной администрации составил 0,5 процента от утвержденного решением общего объема расходов бюджета.
Расходование резервного фонда за I полугодие 2013 года не производилась, сумма средств осталась неизменной.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 249 «15» июля 2013 года

Об утверждении порядка о ведении муниципальной долговой книги и внесения в нее информации

В соответствии со ст.121 Бюджетного кодекса РФ, Положением о бюджетном процессе, руководствуясь Уставом МО Правобережный местная администрация МО Правобережный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги и внесения в нее информации МО Правобережный.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

УТВЕРЖДЕН
Постановлением местной администрации МО Правобережный
от «15» июля 2013 г. № 249

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕЕ ИНФОРМАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ

1. .Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Правобережный (далее - долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает требования по структуре долговой книги, а также по порядку ведения и хранения долговой книги.
2. Долговая книга представляет собой реестр долговых обязательств муниципального образования Правобережный, оформленных в соответствии с действующим законодательством.
3. Реестр долговых обязательств содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и (или) с использованием электронной базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять и предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга, составлять и предоставлять отчетность.
4. Обязательным условием надлежащего оформления долгового обязательства является его включение в долговую книгу.
5. Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).
6. Исключение долговых обязательств из долговой книги осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
7. .Ведение долговой книги осуществляет финансовый отдел местной администрации МО Правобережный (далее финансовый отдел).
8. Финансовый отдел несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством.
9. Ответственные лица по ведению Долговой книги назначаются распоряжением Главы местной администрации МО Правобережный.
10. Учет долговых обязательств в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении.
11. При составлении информации о состоянии долга и составлении отчетности долговые обязательства в иностранной валюте пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.
12. .Муниципальная Долговая книга ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств и формируется нарастающим итогом в течение финансового года.
13. Долговая книга формируется в электронном виде и выводится на бумажный носитель ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за текущим, в разрезе обязательств.
14. По окончании финансового года Муниципальная Долговая книга брошюруется, скрепляется печатью и подписью Главы местной администрации, а в случае его отсутствия – исполняющим обязанности Главы местной администрации.
15. Основанием для включения долгового обязательства в долговую книгу является заключенный в установленном порядке договор (соглашение) или зарегистрированное в установленном порядке решение о выпуске муниципальных ценных бумаг. При этом в долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств.
16. По каждому долговому обязательству обязательному отражению в муниципальной Долговой книге МО Правобережный подлежит следующая информация:
• для долговых обязательств в виде кредитов, полученных муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации, раздел долговой книги содержит:
- регистрационный номер;
- наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- сумма долгового обязательства;
- процентная ставка по кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- сведения о фактическом использовании кредита;
- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.
• для долговых обязательств в виде бюджетных кредитов, привлеченных от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации, раздел долговой книги содержит:
- регистрационный номер;
- основание для получения бюджетного кредита;
- номер и дата договора или соглашения;
- объем предоставленного бюджетного кредита;
- сведения об органах, предоставивших бюджетный кредит;
- даты получения и погашения бюджетного кредита;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий получения бюджетного кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.
• для долговых обязательств в виде муниципальных гарантий МО Правобережный в валюте Российской Федерации, раздел долговой книги содержит:
- регистрационный номер;
- основание для предоставления государственной гарантии;
- дата гарантии;
- наименование принципала;
- наименование бенефициара;
- объем обязательств по гарантии;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;
- наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.
• для долговых обязательств в виде муниципальных ценных бумаг:
- дата регистрации долгового обязательства и его порядковый номер в соответствующем разделе муниципальной Долговой книги;
- наименование, дата и номер государственной регистрации выпуска ценных бумаг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга и муниципального образования Правобережный;
- наименование агента по обслуживанию ценных бумаг;
- основные параметры выпуска ценных бумаг (валюта обязательства, форма выпуска и тип ценных бумаг, процентная ставка купонного дохода, порядок размещения, обращения и погашения ценных бумаг, организатор выпуска, депозитарий, платежный агент);
- плановые даты начала размещения, доразмещения, выпуска и погашения ценных бумаг (по номинальной и фактической стоимости), остаток задолженности на отчетную дату;
- плановые и фактические даты и объемы выплат купонного дохода по ценным бумагам;
- возникновение и прекращение (погашение) долгового обязательства в течение отчетного года;
• для долговых обязательств в виде соглашений и договоров, заключенных от имени Муниципального образования о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств Муниципального образования прошлых лет - регистрационный номер;
- основание заимствования;
- номер и дата договора или соглашения;
- объем долгового обязательства;
- даты исполнения или прекращения долгового обязательства;
- сведения о процентных платежах по пролонгированным или реструктуризированным суммам долгового обязательства;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.
17. В случае заключения соглашения или договора от имени муниципального образования Правобережный о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств прошлых лет указанное соглашение или договор являются основанием для внесения соответствующей информации в долговую книгу.
18. Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.
19. Финансовый отдел местной администрации МО Правобережный вносит информацию о долговых обязательствах в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.
20. Основанием для внесения записи о полном или частичном исполнении долгового обязательства, включенного в долговую книгу, является соответствующий расчетный (платежный) документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) осуществление расчетов по обязательству.
21. .После полного выполнения обязательств в долговой книге делается запись “Погашено”. Погашенное долговое обязательство не переносится в новый бланк долговой книги на следующий финансовый год.
22. Финансовый отдел ежегодно по завершении финансового года и по прекращении долгового обязательства осуществляет сверку расчетов по кредитам, полученным от кредитных организаций, и бюджетным кредитам. Результаты оформляются в виде акта сверки, подписанного руководителем, главным бухгалтером и заверенного печатью.
23. Пользователями информации, включенной в долговую книгу, являются должностные лица в соответствии с их полномочиями.
24. .Долговая книга хранится в виде электронных файлов (а также копии этих файлов) в персональных компьютерах лиц, ответственных за ее ведение, а также на бумажном носителе в одном экземпляре.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 250 «15» июля 2013 года

Об утверждении порядка
ведения реестра расходных обязательств МО Правобережный

В соответствии со ст.87 Бюджетным кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе, руководствуясь Уставом МО Правобережный местная администрация МО Правобережный
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. 1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств МО Правобережный.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

УТВЕРЖДЕН
Постановлением местной администрации МО Правобережный
от «15» июля 2013 г. № 250

Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования МО Правобережный

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств МО Правобережный (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе, Уставом МО Правобережный и устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств МО Правобережный (далее - администрация).
2. Понятия и термины, используемые в тексте настоящего Порядка, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе.
3. Реестр расходных обязательств администрации (далее - реестр расходных обязательств) ведется с целью учета расходных обязательств администрации, оценки объема средств бюджета администрации, необходимых для их исполнения, и используется при разработке среднесрочного финансового плана администрации на очередной финансовый год и плановый период, составлении проекта бюджета администрации на очередной финансовый год.
4. Ведение реестра расходных обязательств осуществляет экономист администрации МО Правобережный.
5. Реестр расходных обязательств представляет собой единую информационную базу данных, содержащую на бумажном и электронном носителях сведения о расходных обязательствах администрации.
6. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах администрации, обновления и (или) исключения этих сведений.
7. В реестре расходных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются:
1) расходные обязательства, связанные с реализацией вопросов местного значения администрации и полномочий органов местного самоуправления администрации по их решению;
2) расходные обязательства, возникшие в результате осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления администрации;
3) расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления администрации МО Правобережный вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
8. При заполнении формы реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета администрации главный распорядитель средств бюджета администрации должен руководствоваться Рекомендациями по заполнению форм реестров расходных обязательств.
9. Плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета администрации заполняется в разрезе действующих и принимаемых обязательств главного распорядителя средств бюджета администрации.
10. Расходные обязательства администрации, не включенные в реестр расходных обязательств, не подлежат учету при формировании среднесрочного финансового плана администрации на очередной финансовый год и плановый период и составлении проекта бюджета администрации на очередной финансовый год.
11. Главный экономист администрации МО Правобережный ежегодно составляет:
1) плановый реестр расходных обязательств администрации - в срок, ежегодно устанавливаемый планом мероприятий по разработке программы социально-экономического развития и среднесрочного финансового плана администрации на очередной финансовый год и плановый период, проекта бюджета администрации на очередной финансовый год;
2) уточненный реестр расходных обязательств администрации
12. Главный экономист несет ответственность за ведение реестра расходных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 254 «19» июля 2013 года

Об утверждении порядка
разработки среднесрочного финансового плана МО Правобережный

В соответствии со ст.174 Бюджетным кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе, руководствуясь Уставом МО Правобережный местная администрация МО Правобережный
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки среднесрочного финансового плана МО Правобережный.
1. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

УТВЕРЖДЕН
Постановлением местной
администрации МО Правобережный
от «19» июля 2013 г. № 254

Порядок разработки среднесрочного финансового плана МО Правобережный

1. .Настоящий Порядок регламентирует разработку проекта среднесрочного финансового плана МО Правобережный (далее - среднесрочный финансовый план) в соответствии с действующим бюджетным законодательством в целях установления единого подхода к формированию основных параметров бюджета МО Правобережный.
2. Под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры бюджета МО Правобережный на очередной финансовый год и плановый период, включающий два финансовых год, следующих за очередным финансовым годом.
3. Показатели среднесрочного финансового плана могут быть изменены при разработке и утверждении проекта среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.
4. Значения показателей среднесрочного финансового плана должны соответствовать основным показателям проекта бюджета МО Правобережный на очередной финансовый год.
5. Среднесрочный финансовый план разрабатывается ежегодно на предстоящие три года, из них первый год - это очередной финансовый год.
6. Разработка среднесрочного финансового плана осуществляется финансовым отделом администрации МО Правобережный в сроки, установленные нормативными правовыми актами, определяющими порядок составления проекта бюджета МО Правобережный на очередной финансовый год.
7. Разработка среднесрочного финансового плана осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами: Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга, МО Правобережный.
8. Для разработки среднесрочного финансового плана используются следующие данные и показатели:
9. Показатели предыдущего среднесрочного финансового плана.
10. Показатели прогноза социально-экономического развития МО Правобережный на очередной финансовый год и плановый период.
11. Показатели бюджета МО Правобережный на текущий финансовый год.
12. Ожидаемая оценка исполнения бюджета МО Правобережный на текущий финансовый год.
13. Сведения главных администраторов поступлений в бюджет МО Правобережный.
14. Коэффициенты ожидаемого роста (снижения) поступлений по доходным источникам бюджета МО Правобережный на очередной финансовый год и плановый период, связанные с ростом (снижением) макроэкономических показателей.
15. Сводный индекс потребительских цен (инфляция) на очередной финансовый год и плановый период.
16. Фонд оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период.
17. Сведения о предполагаемом объеме финансирования расходов бюджета МО Правобережный на выполнение долгосрочных целевых программ МО Правобережный.
18. Проект реестра муниципальных целевых программ МО Правобережный.
19. .Иные данные и показатели, определяемые финансовым отделом администрации МО Правобережный.
20. Сумма предельного объема расходов на исполнение расходных обязательств не может превышать предельный объем финансовых ресурсов, которые в очередном финансовом году и плановом периоде могут быть направлены на финансирование расходных обязательств бюджета МО Правобережный.
21. Среднесрочный финансовый план разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавлением параметров на второй год планового периода.
22. .Показатели среднесрочного финансового плана могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период в связи с уточнением основных параметров прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период.
23. Пояснительная записка к среднесрочному финансовому плану составляется финансовым отделом администрации МО Правобережный на основании данных главных распорядителей средств бюджета МО Правобережный и администраторов доходов бюджета МО Правобережный.
24. Пояснительная записка должна содержать:
Обоснование параметров среднесрочного финансового плана.
Сопоставление параметров среднесрочного финансового плана с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.
25. Проект среднесрочного финансового плана направляется финансовым отделом на рассмотрение и утверждение в администрацию МО Правобережный.
26. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

Прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета МО Правобережный.
Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета МО Правобережный по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета.
Дефицит (профицит) бюджета МО Правобережный.
.Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).
Объем расходов на обслуживание муниципального долга.
27. Администрацией МО Правобережный может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 255 «19» июля 2013 года

Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования муниципальный округ Правобережный

В соответствии с п.1, п.3 ст. 179, Бюджетного кодекса РФ, в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, достижения соответствия количества и качества оказываемых за счет средств бюджета МО Правобережный услуг населению затрачиваемым финансовым ресурсам местная администрация МО Правобережный
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ МО Правобережный.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.Р. Тонкель

УТВЕРЖДЕН
Постановлением местной
администрации МО Правобережный
от «19» июля 2013 г. № 255

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ
ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ

1. Общие положения

1.1. В целях реализации политики в установленных сферах деятельности органов местного самоуправления, обеспечения реализации приоритетов социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Правобережный (далее – МО Правобережный), повышения результативности расходов местного бюджета разрабатываются, утверждаются и реализуются долгосрочные целевые программы МО Правобережный (далее - долгосрочная целевая программа).
1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
долгосрочная целевая программа МО Правобережный - утвержденный Постановлением местной администрации МО Правобережный комплекс мероприятий по реализации полномочий органов местного самоуправления для достижения общественно значимой цели за счет средств бюджета и действующих обязательств;
цель долгосрочной целевой программы - краткая измеримая характеристика состояния, достигаемого посредством реализации программы;
задача долгосрочной целевой программы - составная часть цели долгосрочной целевой программы, краткая характеристика частных или промежуточных состояний, посредством достижения которых осуществляется цель программы;
мероприятие - комплекс действий по решению задач долгосрочной целевой программы;
индикатор долгосрочной целевой программы - показатель, характеризующий степень достижения цели программы;
результат долгосрочной целевой программы (конечный, промежуточный, плановый, фактический) - конкретное значение индикатора долгосрочной целевой программы (на завершение реализации программы, ее этапов), планируемое либо фактически достигнутое;
результативность долгосрочной целевой программы - степень фактического достижения результатов программы по сравнению с запланированным;
мониторинг результативности долгосрочной целевой программы - систематическое наблюдение за ходом реализации программы с целью оценки, контроля и прогнозирования эффективности использования бюджетных средств;
субъект бюджетного планирования – структурное подразделение местной администрации МО Правобережный.
1.4. Период реализации долгосрочной целевой программы не может превышать трех лет.
1.5. Структура долгосрочной целевой программы предусматривает:
саму ведомственную целевую программу с описанием целей, задач, мероприятий, индикаторов и результатов, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
перечень и характеристику основных мероприятий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
обоснование расходов (сметы, расчеты и пр.).
Долгосрочная целевая программа подлежит экспертизе.
1.6. Мероприятия долгосрочной целевой программы не могут дублировать мероприятия долгосрочных муниципальных целевых программ.
1.7. Долгосрочная целевая программа не подлежит разделению на подпрограммы.
1.8. Предложения по объемам расходов на реализацию долгосрочной целевой программы, осуществляемых за счет средств местного бюджета, подготавливаются с соответствующими расчетами и обоснованиями на весь период реализации долгосрочной целевой программы.
1.9. Система управления реализацией долгосрочной целевой программы предусматривает распределение полномочий и ответственности между участниками программы.
1.10. Расчет расходов на реализацию долгосрочной целевой программы в части, касающейся исполнения действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется субъектом бюджетного планирования с использованием данных перспективного финансового плана МО Правобережный.
1.11. Методическое руководство разработкой и реализацией долгосрочных целевых программ в части финансирования программ осуществляется финансовым органом местной администрации МО Правобережный.
1.14. Разработка долгосрочных целевых программ осуществляется отделами в рамках своей деятельности.

2. Разработка и утверждение долгосрочных целевых программ

2.1. Решение о разработке долгосрочной целевой программы принимается Главой местной администрации по предложению руководителя отдела.
2.2. Отделы самостоятельно:
разрабатывают проект долгосрочной целевой программы;
обеспечивают реализацию долгосрочной целевой программы;
формируют и представляют отчетность о реализации долгосрочной целевой программы.
2.3. Для экспертизы соответствия долгосрочных целевых программ целям социально-экономического развития МО Правобережный, а также требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, проекты долгосрочных целевых программ представляются до 1 июля текущего года по формам согласно приложениям 1-2 к настоящему Порядку в финансовый орган местной администрации МО Правобережный и контрольно-ревизионную комиссию МО Правобережный.
2.4. Экспертиза долгосрочных целевых программ осуществляется в 2-х недельный срок со дня поступления долгосрочной целевой программы.
2.5. При экспертизе проекта долгосрочной целевой программы особое внимание обращается на следующее:
приоритетный характер проблемы;
обоснованность и комплексность мероприятий, сроки их реализации;
эффективность механизма реализации программы;
социально-экономическая эффективность программы, ожидаемые конечные результаты.
2.6. Заключения финансового органа местной администрации МО Правобережный и контрольно-ревизионной комиссии МО Правобережный по разработке и корректировке долгосрочных целевых программ направляются Главе местной администрации для принятия решения.
2.7. Долгосрочная целевая программа, намеченная к финансированию, утверждается Главой местной администрации только после получения положительных экспертных заключений в срок до 15 августа текущего года.
2.8. Текст утвержденной долгосрочной целевой программы публикуется в официальном периодическом издании МО Правобережный «Оккервиль» и на официальном сайте МО Правобережный.
2.9. Утвержденная долгосрочная целевая программа имеет самостоятельный код бюджетной классификации и отражается в Решении о бюджете МО Правобережный на очередной финансовый год отдельной строкой по функциональной классификации расходов и долгосрочной классификации расходов, а также в бюджетной росписи.

3. Реализация и контроль выполнения долгосрочных целевых программ

3.1. Долгосрочные целевые программы реализуются соответствующими отделами.
3.2. Финансирование расходов на реализацию долгосрочных целевых программ осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета МО Правобережный.
3.3. Отдел несет ответственность за достижение целей и задач программы, а также целевых индикаторов.
3.4. Мониторинг и контроль реализации долгосрочных целевых программ осуществляются соответствующими отделами (внутренний мониторинг и контроль), а также в установленном порядке органами муниципального финансового контроля МО Правобережный (внешний контроль).
3.5. Контроль результативности долгосрочных целевых программ выполняется отделами в форме мониторинга, в ходе проведения которого собирается и анализируется информация о результатах программы.
3.6. Основными задачами мониторинга результативности долгосрочных целевых программ являются:
определение фактически произведенных бюджетных расходов (в соответствии с кодами экономической классификации расходов) и реальных сроков выполнения программы;
определение достигнутых показателей программы (промежуточных фактических значений);
определение результативности программы;
выявление факторов, негативно влияющих на реализацию программы.
3.7. В процессе мониторинга устанавливаются отклонения фактических результатов от планируемых или конечного эффекта (для заключительного этапа мониторинга), которые характеризуют степень достижения результатов на этапах реализации долгосрочной целевой программы (результативность). При существенных отклонениях фактических показателей от планируемых выявляются причины отклонений и факторы, негативно влияющие на реализацию долгосрочной целевой программы, а также разрабатываются предложения по повышению результативности программы.
3.8. Результаты мониторинга отражаются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и представляются отделами в финансовый орган местной администрации МО Правобережный ежеквартально в сроки, установленные для представления бюджетной отчетности.
3.9. Для обеспечения контроля и анализа хода реализации долгосрочных целевых программ отделы ежегодно в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности, представляют в финансовый орган местной администрации МО Правобережный отчеты о реализации долгосрочных целевых программ по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. К отчету прилагается пояснительная записка, отражающая эффективность и результативность выполнения долгосрочной целевой программы.
3.10. В ходе реализации долгосрочной целевой программы может осуществляться корректировка выделяемых субъектам бюджетного планирования бюджетных средств с учетом уровня достижения результатов. Решение об уменьшении (увеличении) финансирования или прекращении реализации долгосрочной целевой программы принимается Главой местной администрации МО Правобережный по результатам анализа причин отклонений фактических значений от планируемых и факторов, "тормозящих" реализацию программы.
3.11. Корректировка выделяемых субъектам бюджетного планирования бюджетных средств на реализацию долгосрочных целевых программ осуществляется в порядке, установленном для внесения изменений в бюджет МО Правобережный на соответствующий год.

Приложение 1
к Порядку разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых
программ муниципального образования муниципальный округ Правобережный

ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
_____
(название программы)
целевая статья:

XXX XXXX

Наименование отдела	
Должностное лицо, ответственное за исполнение долгосрочной целевой программы	
Обоснование разработки долгосрочной целевой программы	
Соответствие долгосрочной целевой программы задачам социально-экономического развития МО Правобережный	
Цели и задачи долгосрочной целевой программы	
Численность целевой группы населения МО Правобережный, на которую ориентирована долгосрочная целевая программа	
Целевые индикаторы и показатели долгосрочной целевой программы	
Ожидаемые результаты долгосрочной целевой программы	
Содержание и сроки выполнения основных мероприятий долгосрочной целевой программы	Мероприятие 1
	Мероприятие 2
	…
	Мероприятие n
Объемы финансирования долгосрочной целевой программы (по годам)	
Согласовано с Председателем постоянно действующей депутатской комиссией (название комиссии, Ф.И.О. Председателя комиссии, дата согласования)	
Предварительная оценка эффективности выполнения долгосрочной целевой программы	
Предполагаемый способ проведения мониторинга (контроля) результативности долгосрочной целевой программы	

Приложение 2
к Порядку разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования муниципальный округ Правобережный

ПЕРЕЧЕНЬ И ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
_____
(наименование долгосрочной целевой программы)

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	КОСГУ	Объем расходов на реализацию мероприятия, тыс. руб.			Планируемые показатели результатов деятельности					
				очередной финансовый год	очередной финансовый год + 1	очередной финансовый год + 2	наименование	единица измерения	промежуточное значение (непосредственный результат мероприятия)			целевое значение (конечный результат)
1	Мероприятие 1						Показатель 1					
							Показатель 2					
2	Мероприятие 2						Показатель 1					
							Показатель 2					
3	Мероприятие 2						Показатель 1					
							Показатель 2					
	Всего по мероприятиям (по годам)											
	Итого по программе											

Ответственный исполнитель
_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования муниципальный округ Правобережный

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование долгосрочной целевой программы)
Дата проведения мониторинга _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Показатели результатов деятельности					Объем бюджетных расходов, тыс. руб.		
			наименование показателя	единица измерения	плановое значение	фактическое значение	отклонение, %	плановое значение	фактическое значение	отклонение, %
1	Мероприятие 1		Показатель 1							
			Показатель 2							
2	Мероприятие 2		Показатель 1							
			Показатель 2							
3	Мероприятие 3		Показатель 1							
			Показатель 2							

Ответственный исполнитель
_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования муниципальный округ Правобережный

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование долгосрочной целевой программы)
_____
(наименование субъекта бюджетного планирования)

№ п/п	Характеристики долгосрочной целевой программы			
1	Цели и задачи программы			
2	Коды бюджетной классификации	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов
3	Объем финансирования, тыс. руб., в том числе:	план	факт	отклонение, %
	первый год реализации программы			
	второй год реализации программы			
	третий год реализации программы			
4	Показатели результатов деятельности, в том числе:	план	факт	отклонение, %
	Показатель 1 (наименование и единица измерения), в том числе:			
	до реализации программы	X		X
	первый год реализации программы			
	второй год реализации программы			
	третий год реализации программы			
	Целевое значение (конечный результат)			
	Показатель 2 (наименование и единица измерения), в том числе:			
	до реализации программы	X		X
	первый год реализации программы			
	второй год реализации программы			
	третий год реализации программы			
	Целевое значение (конечный результат)			
	Показатель 3 (наименование и единица измерения), в том числе:			
	до реализации программы	X		X
	первый год реализации программы			
	второй год реализации программы			
	третий год реализации программы			
	Целевое значение (конечный результат)			

Вода не прощает беспечности

Наступило лето, в Санкт-Петербург пришло долгожданное тепло, жители и гости нашего города потянулись к берегам многочисленных водоёмов.
Только с 1 по 9 июня этого года в Санкт-Петербурге по оперативным данным утонуло 10 человек!
Основными причинами их гибели явились:
1. купание в непредназначенных для этого местах;
2. купание в состоянии алкогольного опьянения;
3. купание детей без присмотра взрослых.

Уважаемые жители и гости Санкт-Петербурга!

Купаться можно только в предназначенных для этого местах - на официальных пляжах, где зона купания обозначена буйками и имеются спасательные станции или спасательные посты с профессиональными спасателями.
Причём все пляжи должны быть подготовлены к начал)' купального сезона и допущены к эксплуатации.
Поэтому лучше не рисковать своей жизнью и купаться на официальных пляжах (о том, какие из них допущены к эксплуатации, сообщается в средствах массовой информации), чем в непроверенных водоёмах, особенно после употребления спиртных напитков.
Тем более что в соответствии со статьей 43-5 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» купание в местах, не отведённых для купания в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Санкт-Петербурге, утверждёнными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.06.200S № 657, является административным правонарушением и влечёт предупреждение или наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей.
Сотрудникам полиции поручено пресекать такие правонарушения, составлять административные протоколы и направлять их мировым судьям для рассмотрения.
Но никакие запретительные меры не помогут, если вы сами не будете ценить свою жизнь.
В случае, если вы увидите, что человеку требуется помощь на воде - немедленно вызывайте спасателей по телефонам 01 или 112, а до их прибытия постарайтесь привлечь внимание окружающих людей и оказать возможную помощь этому человеку.

Управление организации мероприятий
гражданской защиты и пожарной безопасности
Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности

Жилищное агентство Невского района разъясняет информацию о внесении изменений в порядок определения нормативов потребления коммунальных услуг

Изменения в правилах предоставления коммунальных услуг

С 1 июня 2013 года в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2013 № 344 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг» внесены изменения в порядок определения нормативов потребления коммунальных услуг и ряд изменений в Правила предоставления коммунальных услуг.

Изменения предусматривают следующее:

1) Изменение порядка расчета платы по отоплению.

Плата за отопление на общедомовые нужды исключена. Расчеты за коммунальную услугу по отоплению будут производиться, исходя из площади жилых и нежилых помещений многоквартирных домов без учета площади мест общего пользования. Однако норматив потребления на отопление включает составляющую на общедомовые нужды, как это было до 01.09.2012. С учетом незначительного (5%) уменьшения величины нормативов на отопление плата за отопление уменьшится.

2) Исключение обязанности оплаты коммунальной услуги водоотведения, предоставленной на общедомовые нужды.

3) Установление платы за коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды, в размере, не превышающем норматив потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды.

В случае, если объем коммунальных услуг на общедомовые нужды, исходя из показаний общедомовых приборов учета, будет превышать нормативное значение, исполнитель коммунальных услуг (управляющая организация, ТСЖ, ЖСК) должен оплатить эти расходы за счет собственных средств.

С 01.06.2013 года норматив потребления по холодному и горячему водоснабжению на общедомовые нужды установлен в размере 0,03 м3/на м2 общей площади помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома.

3) Исключение обязанности ежемесячного предоставления потребителями сведений о показаниях индивидуальных приборов учёта в фиксированные сроки.

Если в текущем месяце потребителем не будут представлены показания индивидуальных приборов учета, расчет платы будет осуществляться исходя из среднемесячного потребления.

4) Введение обязанности перерасчёта размера платы за коммунальные услуги по результатам сверки показаний приборов учёта.

5) Процедуру составления акта об установлении количества временных жильцов (не зарегистрированных в жилом помещении в установленном порядке) с установлением возможности перерасчёта размера платы на основании протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 19.15 КоАП РФ.

Количество временно проживающих в жилом помещении потребителей будет определяться на основании заявления потребителя или на основании составленного уполномоченными органами протокола об административном правонарушении.

6) Упрощение процедуры установления факта оказания коммунальной услуги ненадлежащего качества: потребитель имеет право составить акт нарушения качества предоставляемых услуг в отсутствие исполнителя в случае непроведения исполнителем проверки в установленный срок (не позднее двух часов с момента получения от потребителя сообщения о нарушении качества коммунальной услуги, если с потребителем не согласовано иное время), а также в случае невозможности уведомить исполнителя о факте нарушения качества в связи с ненадлежащей организацией работы круглосуточной аварийной службы. В таком случае акт подписывается не менее, чем 2 потребителями и председателем многоквартирного дома, председателем товарищества или кооператива, если управление осуществляется товариществом или кооперативом.

7) Определение состава общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, используемого для расчёта размера платы за коммунальные услуги по водоснабжению, предоставленные на общедомовые нужды.

8) Применение с 1 января 2015 г. повышающих коэффициентов (с 1 января по 30 июня 2015 года - 1,1; с 1 июля по 31 декабря 2015 года - 1,2; с 1 января по 30 июня 2016 года - 1,4; с 1 июля по 31 декабря 2016 года - 1,5; с 2017 года - 1,6.), увеличивающих норматив потребления коммунальной услуги, в случае отсутствия коллективных (общедомовых) приборов учёта и (или) индивидуальных, общих (квартирных) приборов учёта при наличии технической возможности их установки.

ИНФОРМАЦИОННО-ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ОККЕРВИЛЬ
Постоянная депутатская комиссия по информационной политике и связям с общественностью: Д.А.Удальцов (председатель комиссии), В.Ю.Данилова, Е.А.Дудник, Ю.Г.Зубковский (члены комиссии).
Бюллетень зарегистрирован Северо-Западным региональным управлением Госкомпечати РФ, регистрационное свидетельство № П3305 от 12.10.98.
УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальный Совет МО МО №57
Адрес редакции: ул. Латышских стрелков, 11, корп.4.
Телефон 584-43-34
Отпечатано в типографии «Издательский Дом Сатори» ООО, 198097, Санкт-Петербург, пр. Стачек д.47 ЦИЦ ц.710.
Заказ №____ Распространяется бесплатно.
Издатель ООО «Метис»
Общий тираж 1000 экз.
Подписано к печати в 16.00 19.07.2013 г.