Приложение

к Решению Муниципального совета МО МО Правобережный

от 26 марта 2020 №17

(в ред. решений от 25.02.2021 № 5, от 27.05.2021 № 37)

**ПОРЯДОК**

**принятия решения о применении меры ответственности**

**к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным**

*(наименование Порядка в редакции решений от 25.02.2021 № 5, от 27.05.2021 № 37)*

1. Настоящий порядок регламентирует принятие решения о применении к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в случае если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных ч. 7.3-1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 ч. 2 ст. 1 Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 «О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 27.12.2019   
   № 680-153), (далее – Порядок).

Настоящим Порядком не регулируется принятие решения в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования города федерального значения, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является существенным.

*(пункт 1 в ред. решений от 25.02.2021 № 5, от 27.05.2021 № 37)*

1. К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
2. предупреждение;
3. освобождение депутата от должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления муниципального образования до прекращения срока его полномочий,
4. освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
5. запрет занимать должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
6. запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

(Далее – меры ответственности)

1. При поступлении в муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга, предусмотренного п. 2 ч. 2 ст. 1 Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019   
   № 680-153 (далее – заявление), председатель муниципального совета в течение 5 рабочих дней:
2. письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения и предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, содержащихся в заявлении;
3. письменно уведомляет Губернатора Санкт-Петербурга о дате, времени и месте рассмотрения заявления.
4. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление на очередном открытом заседании не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальный совет. Датой поступления заявления считается дата его регистрации. Регистрация заявления должна быть произведена в день почтовой доставки, либо на следующий рабочий день (в первый рабочий день, следующий за выходным днем), если почтовая доставка состоялась после 14:00.
5. В случае, если рассматривается вопрос о применении мер ответственности к главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя муниципального совета заседание по рассмотрению заявления созывает и ведет депутат муниципального совета, уполномоченный на это муниципальным советом (далее – председательствующий).

Решение об избрании председательствующего в этом случае принимается на заседании муниципального совета в соответствии с требованиями Регламента заседаний Муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный.

*(абзац второй пункта 5 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

1. Применение мер ответственности осуществляется решением муниципального совета, принятым в соответствии с требованиями Регламента заседаний Муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Правобережный.

*(пункт 6 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

1. Неявка по неуважительной причине лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о дате, времени и месте заседания муниципального совета, не препятствует рассмотрению заявления и принятию соответствующего решения.

*(пункт 7 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

1. В ходе рассмотрения вопроса по поступившему заявлению председательствующий на заседании муниципального совета:
2. оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы;
3. предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;
4. предлагает депутатам, присутствующим на заседании муниципального совета, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;
5. предлагает представителю Губернатора Санкт-Петербурга (если таковой направлен для рассмотрения вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;
6. объявляет о начале тайного голосования;

*(подпункт 5 пункта 8 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

1. оглашает результаты принятого решения о применении мер ответственности.
2. При принятии решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования мер ответственности, муниципальным советом учитываются следующие обстоятельства:

*(абзац первый пункта 9 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

1. характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;
2. сведения, характеризующие личность депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе:

* сведения о том совершались ли указанным лицом ранее коррупционные нарушения;
* сведения о мерах, принятых лицом по недопущению в последующем коррупционных нарушений;
* отзывы населения муниципального образования о работе данного лица на территории муниципального образования;
* сведения, содержащиеся в обращениях граждан;
* информация правоохранительных и контролирующих органов;
* сведения, полученные из иных не запрещенных источников.

1. сведения, характеризующие деятельность депутата, выборного должностного лица местного самоуправления на вверенном ему участке, в том числе, результаты исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий); соблюдение в отчетном периоде других ограничений, запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Сведения, предусмотренные п.п. 1 - 3 могут быть представлены до начала заседания или в ходе него председателю муниципального совета (председательствующему на заседании муниципального совета) любым участником заседания, в том числе лицом, в отношении которого поступило заявление.

При необходимости дополнительного изучения представленных сведений и документов в заседании голосованием простым большинством объявляется перерыв.

Объявление перерыва не удлиняет срок рассмотрения заявления, установленный п. 4 настоящего Порядка.

1. Лицо, в отношении которого поступило заявление, не принимает участие в голосовании.
2. Решение о применении меры ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, подписывается председателем муниципального совета.

*(абзац первый пункта 11 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*

При применении меры ответственности к главе муниципального образования (председателю муниципального совета), решение подписывается председательствующим.

1. В решение о применении меры ответственности включаются в обязательном порядке следующие сведения:
2. наименование и состав муниципального совета, принявшего решение, его адрес;
3. сведения об иных лицах, участвующих в рассмотрении заявления;
4. дата и место рассмотрения заявления;
5. сведения о лице, в отношении которого рассмотрено заявление, в том числе, фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность;
6. обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления;
7. избранная депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мера ответственности со ссылкой на конкретную норму ч. 7.3-1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и мотивированное обоснование применения данной меры;
8. срок и порядок обжалования решения
9. Решение муниципального совета по результатам рассмотрения заявления подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с требованиями к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных нормативных правовых актов.

Решение муниципального совета по результатам рассмотрения заявления не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Санкт-Петербурга.

1. Решение о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования меры ответственности, размещается на официальном сайте муниципального образования в разделах, предназначенных для размещения информации о решениях муниципального совета, а также информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в течение 5 рабочих дней с даты принятия муниципальным советом указанного решения.
2. Копия решения муниципального совета о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования меры ответственности в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается ему лично под расписку.
3. В случае, если решение о применении мер ответственности невозможно довести до сведения лица, к которому применена мера ответственности, или указанное лицо отказывается ознакомиться с решением под расписку, составляется акт об отказе в ознакомлении с решением о применении к нему мер ответственности или о невозможности его уведомления о таком решении.
4. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования вправе обжаловать решение о применении в отношении него меры ответственности в судебном порядке.

*(пункт 17 в ред. решения от 25.02.2021 № 5)*